

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 Информационные и коммуникационные
технологии в деятельности психолога

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

37.03.01 Психология

Направленность (профиль)

37.03.01.31 Практики психологического сопровождения

Форма обучения

очно-заочная

Год набора

2021

Красноярск 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили _____

канд. психол. наук, Доцент, Бенькова О.А.

должность, инициалы, фамилия

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов ключевых компетенций по использованию информационно-коммуникационных технологий в их будущей профессиональной деятельности.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- научить использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- сформировать у студентов представления о возможностях применения информационно-коммуникационных технологий в деятельности психолога;
- научить выбирать программные средства адекватные целям и профессиональным задачам и управлять информацией на основе современных технологий и программных продуктов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
ПК-2: Готов к организации работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы	
ПК-2.1: Знаком с задачами и принципами, формами и направлениями психологического просвещения с учетом потребностей и индивидуальных возможностей субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности	знать задачи, принципы, направления и формы психологического просвещения населения уметь применять знания о задачах, принципах, направлениях и формах психологического просвещения в организации работы с субъектами образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности владеть базовыми теоретическими знаниями в области психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы
ПК-2.2: Осуществляет психологическое просвещение субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности с учетом их потребностей	знать направления и специфику психологического просвещения субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности уметь учитывать потребности и индивидуальные возможности субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности при осуществлении психологического просвещения владеть практическими навыками психологического просвещения субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности с учетом их потребностей

<p>ПК-2.3: Готов использовать приемы и методы психологического просвещения с учетом потребностей и индивидуальных возможностей субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности</p>	<p>знать приемы и методы психологического просвещения населения уметь использовать приемы и методы психологического просвещения с учетом потребностей и индивидуальных возможностей субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности владеть приемами и методами психологического просвещения с учетом потребностей и индивидуальных возможностей субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности</p>
<p>ПК-3: Способен к разработке и реализации программ повышения психологической защищенности и предупреждения психологического неблагополучия населения</p>	
<p>ПК-3.1: Знаком с закономерностями и возрастными нормами психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, признаками и формами дезадаптивных состояний, методами психической саморегуляции</p>	<p>знать закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах уметь определять признаки и формы дезадаптивных состояний владеть методами психической саморегуляции</p>
<p>ПК-3.2: Планирует и реализует разработку программ повышения психологической защищенности и предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии субъектов образовательной среды, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации</p>	<p>знать требования к разработке и принципы реализации программ повышения психологической защищенности и предупреждения возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии уметь планировать и разрабатывать программы повышения психологической защищенности и предупреждения возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии субъектов образовательной среды, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации владеть навыками планирования и разработки программ повышения психологической защищенности и предупреждения возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии субъектов образовательной среды, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации</p>

<p>ПК-3.3: Применяет навыки проведения программ, направленных на повышение психологической защищенности, и превентивных мероприятий по профилактике</p>	<p>знать специфику проведения программ, направленных на повышение психологической защищенности, и превентивных мероприятий по профилактике возникновения неблагополучия в психическом и личностном развитии уметь проводить программы, направленные на повышение психологической защищенности, и</p>
<p>возникновения неблагополучия в психическом и личностном развитии субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии)</p>	<p>превентивные мероприятия по профилактике возникновения неблагополучия в психическом и личностном развитии субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии) владеть навыками проведения программ, направленных на повышение психологической защищенности, и превентивных мероприятий по профилактике возникновения неблагополучия в психическом и личностном развитии субъектов образовательной среды, сферы социального обслуживания и промышленности, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии</p>
<p>ПК-7: Организует психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов)</p>	
<p>ПК-7.1: Демонстрирует знание психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом</p>	<p>знать психологические аспекты выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом уметь применять психологические аспекты выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом в рамках организации психологического сопровождения процессов, связанных с образованием и деятельностью замещающих семей (клиентов) владеть знаниями о психологических аспектах выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом</p>

ПК-7.2: Проводит тренинги для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.)	знать основы психологического тренинга и организации тренинговой работы уметь проводить тренинги для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.)
групповой сплоченности и т.п.)	владеть практическими навыками проведения тренингов для клиентов в целях повышения эффективности их работы (тренинги командообразования, групповой сплоченности и т.п.)
ПК-7.3: Способен к проведению занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации	знать специфику проведения тренинговых занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации уметь проводить тренинговые занятия с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации владеть практическими навыками проведения тренинговых занятий с клиентами по вопросам управления, эффективной организации труда, повышения квалификации
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1: Знаком с особенностями деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	знать особенности стиля делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия уметь выстраивать деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации владеть практическими навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
УК-4.2: Осуществляет деловую коммуникацию в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	знать принципы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) уметь использовать принципы деловой коммуникации в профессиональной деятельности владеть навыками применения принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.3: Применяет способы осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	знать способы осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) уметь применять в профессиональной деятельности способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	языке(ах) владеть навыками применения способов осуществления деловой коммуникации в профессиональной деятельности в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

1.4 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: <https://e.sfu-kras.ru/enrol/index.php?id=1708>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
Контактная работа с преподавателем:	0,44 (16)	
практические занятия	0,44 (16)	
Самостоятельная работа обучающихся:	1,56 (56)	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
Промежуточная аттестация (Экзамен)	1 (36)	

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Контактная работа, ак. час.							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
1. Современные информационные технологии в профессиональной деятельности									
	1. Тема 1. Информация и информационные процессы в профессиональной деятельности. Тема 2. Автоматизация обработки текстовой информации с использованием текстовых процессоров. Тема 3. Информационные системы и базы данных.			6					
	2.							16	
2. Компьютерная графика и мультимедиа-технологии в деятельности психолога									
	1. Тема 4. Технологии работы с компьютерной графикой в профессиональной деятельности психолога. Тема 5. Мультимедиа в профессиональной деятельности психолога.			4					
	2.							20	
3. Сетевые технологии и информационные ресурсы в деятельности психолога									

1. Тема 6. Сетевые технологии в профессиональной деятельности Тема 7. Информационные ресурсы в открытом образовании Тема 8. Использование инструментов и сервисов web 2.0 для обучения			6					
2.							20	
Всего			16				56	

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Печатные и электронные издания:

1. Кузьмин Д. Н. Информационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога: учеб.-метод. пособие [для студентов напр. подгот. 030300.68 «Психология».](Красноярск: СФУ).
2. Достовалова. Е.В. Информационно-коммуникационные технологии в образовании: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины (Красноярск: СФУ).
3. Тимошков А.В. Информационные технологии в психологии: [учеб-метод. материалы к изучению дисциплины для ...37.03.01 - Психология] (Красноярск: СФУ).
4. Могилев А. В., Хеннер Е. К., Пак Н. И., Могилев А. В. Информатика: учебное пособие для вузов по педагогическим специальностям(Москва: Академия).
5. Суковатый А. Г., Суковатая И. Е., Захарьин К. Н. Информационно-коммуникационные технологии в образовании: методические указания по самостоятельной работе(Красноярск: ИПК СФУ).
6. Андреев А., Кокорева О., Чекмарев А., Юрченко Л., Чекмарев А. Microsoft Windows XP: Home Edition и Professional. Русские версии (СПб.: БХВ - Петербург).

4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):

1. - Лицензионный сертификат: Microsoft® Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 Licence Nolevel; реквизиты:60210370; срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
2. - Лицензионный сертификат: Microsoft® Visual Studio® Pro w/MSDN Prem All Lng Additional Media Academic OPEN No Level; Реквизиты: 43158512, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
3. - Лицензионный сертификат: Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Реквизиты: 43158512; срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
4. - Сертификат от Софтлайна: RAD Studio 2009 Professional Academic (Concurrent), реквизиты: #35926-#35928 10 декабря 2008; срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно.
5. - Сертификат от Софтлайна: Corel DRAW Graphics Suite X4 Education License ML; реквизиты: 3066783, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
6. - Лицензионный сертификат: Flash CS3 Pro Russianversion Win Educ, реквизиты: CE0712350, реквизиты: 3066783, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно

7. - Лицензионный сертификат: Dream weaver CS3 Russian version Win Educ, реквизиты: CE0712349, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
8. - Лицензионный сертификат: Adobe Premiere Pro CS3 3.0 AOO License A, реквизиты: 0005056348, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
9. - Лицензионный сертификат: In Design CS3 Russian version Win Educ, реквизиты: CE0712345, срок действия: бессрочно, периодичность обновления: бессрочно
10. - офисные пакеты Open Office или Microsoft Office
11. - операционные системы Windows
12. - графические пакеты и пакеты презентационной графики (OpenOffice.org Draw, Gimp, Inkscape, AdobePhotoshop)
13. - браузеры Google Chrome, Mozilla Firefox
14. 5) программы и онлайн-сервисы создания мультимедийных презентаций (Power Point, Google Docs, Prezi.com, видео и аудио-хостинги - Yotube);
15. 6) облачные технологии, направленные на совместную работу с документами (GoogleDocs, Realtimeboard)

4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. •Электронная библиотечная система «Консультант студента». – URL: <https://www.studentlibrary.ru/>
2. •Электронная библиотечная система Znanium. – URL: <https://znanium.com/>
3. •Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М». – URL: <https://pandia.ru/>
4. •Электронно-библиотечная система «Лань». – URL: <https://e.lanbook.com/>
5. •Электронно-библиотечная система «Рукопт». – URL: <https://lib.rucont.ru/>
6. •Электронный каталог научной библиотеки СФУ. – URL: <http://catalog.sfu-kras.ru/>

5 Фонд оценочных средств

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированная мебель, База для хранения, зарядки и транспортировки оборудования ТЗБ-15; Доска магнитно-маркерная; Документ-камера Ken-A-Vision; Компьютер Р 4 (11 шт.); Компьютер: процессор Intel Core 2 Duo E6550 socket LGA775, монитор Samsung 971P LCD, клавиатура рус. PS/2 , мышь оптич.; Компьютер Kraffway Credo KC35; видеоадаптер:SVGA 8600GT 256MB PCI-E; клавиатура PS/2, манипулятор Optical PS/2+USB; монит.; Системный блок Celeron-2000 + монитор; Нетбук NetbookiRUIntro 012 (14 шт.); Ноутбук iRUPatriot 501; Проектор мультимедийный EX605ST; Система интерактивная мобильная MimioTeach; Система контроля и мониторинга качества знаний «PROClass» (5 шт.); Система-картотека 2; компьютерные столы, учебные столы; стулья.